



ประกาศโรงเรียนสาธิตกิจประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

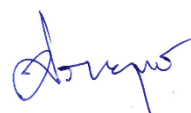
โรงเรียนสาธิตกิจประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนสาธิตกิจประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผล ต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดย ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติ ตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด



จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี 
(ศรายุทธ ฤงวาร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตกิจประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก



ประกาศโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจอย่างมี
ธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างความศรัทธาและ
ความเชื่อมั่นแก่สังคม ข้าพเจ้าในฐานะผู้บริหารโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก จึงขอประกาศเจตจำนง ใน
การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้าน การทุจริต
ทุกรูปแบบ ทั้งนี้ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และ
ปราศจากการทุจริตตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง
เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบ การบริหารจัดการ
เรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิดชอบ คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย
ระเบียบ วิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบ เพื่อให้
ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เอื้อ
ประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในหน่วยงาน คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่เพิกเฉยที่จะ
ดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความ
เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหาร
จัดการ งบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(ศราวุธ ภูถาวร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์ฯ รัชมิ่งคลาสิก



Announcement of Satukitprachasan ratchamangkrapisek School

Subject: Honest Intent in Administration of Satukitprachasan ratchamangkrapisek School

.....

Satukitprachasan ratchamangkrapisek School have determination in the management to achieve the mission with good governance emphasis is placed on the prevention and suppression of corruption and misconduct. Build faith and confidence in society. I am the administrator of Satukitprachasan ratchamangkrapisek School. Therefore, I would like to declare my intention to manage with honesty and transparency that can be checked, ready to take responsibility and resist all forms of corruption. All personnel are requested to commit to perform their duties with honesty, integrity, ethics and without corruption, as follows: go ahead.

1. Transparency is the disclosure of information on the operations of the agency, including purchasing information. Employment provides opportunities for people or stakeholders to participate in the audit.

2. Responsibility is to be determined to perform official duties with full efficiency comply with the laws, regulations, and the correct methods. Responsible for decision making and administration and ready to be inspected in order for the people to have confidence in the authorities.

3. Free from corruption is to perform duties with honesty. Do not use the position to benefit yourself or accept bribes.

4. The moral culture in the organization is not to accept all types of corruption and not neglect to take action to prevent and to stop corruption in the agency.

5. Moral aspects of working in the agency are to set clear standards of work fairness in work to provide justice and transparency in personnel management, budgets and assignments.

Therefore, the announcement was made for acknowledgment and general practice.

Announced on December 27, 2024

Acting Sub Lt.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sarayooth Phuthavorn'.

(Sarayooth Phuthavorn)

Director of Satukitprachasan ratchamangkrapisek School